

## 日付アラーム機能の改善

Ver.7.80より

日付アラーム機能で指定日数に対し従前の「前」に加え「後」を選択できるようにしました。  
設定日から指定日数経過後に何らかのアクションを取る必要がある場合に有効です。

### 文書登録・変更画面

①「Alarm設定」をクリック

文書登録・変更

登録/変更したい文書の属性を入力/編集してください

分類プリセット(クリックで切换): ON 分類記号: A

物件名: アーバンヒルズ市ヶ谷

大分類: 20.貸借借契約書

中分類: 01.貸借借契約書(101)

小分類:

細目(1)~(3)の設定

文書名: 貸借借契約書(101)

日付: 2013/07/20

更新日の設定

備考(1): (株)ジェイ・シー・エル

備考(1)プルダウン:

備考(2): (合)エービーコーポレーション

原/写: 原本

予備(3):

予備(4)~(8)の設定

Status: 完了

登録・更新

PDFファイル

登録/差し替えたい文書ファイルをここにドラッグ&ドロップしてください

Alarm設定

Alarmを解除する

Alarmをセットする項目を1つ選択してください。

日付

更新日

日付(3)

日付(4)

Alarm動作をさせる日数条件を設定してください。

30 日  前  後

セット Cancel

②Alarmをセットする項目を選択する  
(非表示設定項目はグレイアウト)

④「前」「後」のいずれかを選択する

③日数をセットする

⑥「登録・更新」をクリック

⑤「セット」をクリック



- 期限に対するアラームには「前」
- 指定日数経過後のアラームには「後」を選択して多様な日付管理に活用できます